

Formatieplan

Het formatieplan geeft een overzicht van de formatie die het komende schooljaar door het schoolbestuur wordt bekostigd en hoe deze wordt ingezet.

Bestuursformatieplan

Het bestuursformatieplan van een school wordt jaarlijks voor 1 mei door het schoolbestuur vastgesteld. Op grond van het aantal leerlingen krijgt een school geld om de formatie in te vullen en daarbij worden keuzes gemaakt. Het uitgangspunt is een directeur per school, leerkrachten voor elke klas/groep, eventueel onderwijsondersteunend personeel en één of meer vakleerkrachten. Afhankelijk van de schoolgrootte kan een directeur geheel of gedeeltelijk worden vrijgesteld van lesgevende taken. Daarvoor zit geld in het formatiebudget. Wanneer de school iemand uit het onderwijzend personeel vrijstelt van lesgevende taken om een andere taak of functie uit te voeren (bijvoorbeeld Intern Begeleider of Remedial Teacher) heeft dit gevolgen voor de invulling van de overige functies. Het kan betekenen dat de groepsgrootte toeneemt als gevolg van de maatregel. Het kan ook betekenen dat er geen onderwijsondersteunend personeel wordt aangesteld. Al deze keuzes hebben te maken met de invulling van de functies binnen de school.

Bevoegdheden MR

De medezeggenschapsraad bespreekt alle zaken die van belang zijn op school. De verdeling en de inzet van de formatie is daarbij een belangrijk punt. Omdat het daarbij om personeel gaat, heeft de personeelsgeleding een instemmingsbevoegdheid bij de vaststelling van het formatieplan. De oudergeleding wordt geïnformeerd over de voorstellen en kan erover meepraten. Zij heeft immers een belang bij een goede verdeling van de beschikbare middelen over de groepen en binnen de zorgstructuur van de school. Dat geldt ook voor de vormgeving van de directiefunctie(s).

Route na vaststelling formatieplan

Na de vaststelling van de formatie doet de directie een voorstel voor de verdeling van de personeelsleden over de verschillende functies en taken. Dan is er geen sprake meer van vaststelling van het formatieplan, maar van de groeps- of klassenindeling. Dit wordt als bijlage toegevoegd aan het bestuursformatieplan. Over de vraag welke leerkracht voor welke groep/klas komt te staan heeft de MR niets te zeggen.