

Huishoudelijk reglement

Artikel 1

Ten aanzien van door het bestuur ter tafel gebrachte voorstellen hebben de leden het recht wijzigingen voor te stellen.
Elk lid heeft het recht bij het bestuur schriftelijk een voorstel met toelichting in te dienen.
Het bestuur is verplicht dit voorstel te plaatsen op de agenda van de eerstkomende algemene vergadering, indien het door tenminste tien leden is ondertekend.

Artikel 2

Wie als lid tot de vereniging wenst toe te treden, vervoegde zich daartoe bij één van de bestuursleden of bij school. Hij / zij ontvangt dan een exemplaar van de statuten en van het huishoudelijk reglement der vereniging en tevens een aanmeldingsformulier. Dit formulier moet geheel ingevuld en ondertekend weer bij het bestuur of bij school worden ingeleverd.
Op de datum van de eerstvolgende bestuursvergadering treedt dan artikel 4 lid 2 van de statuten in werking.
Begunstiger is een ieder die, zonder lid te zijn, de vereniging met een jaarlijkse bijdrage steunt. Die heeft het recht de algemene vergaderingen te bezoeken, met dien verstande dat hun in bijzondere gevallen, ter beoordeling van het bestuur, de toegang tot de vergadering kan worden ontzegd. Een begunstiger heeft geen stemrecht.

Artikel 3

Het bestuur komt zoveel mogelijk maandelijks, maar in ieder geval vier keer per jaar bijeen. Tussentijdse vergaderingen kunnen door de voorzitter of twee bestuursleden worden bijeengeroepen. De convocatie daarvoor dient minstens één week voor datum in het bezit van de bestuursleden te zijn. Het bestuur nodigt desgewenst de directieleden ter vergadering uit. Deze hebben daarin een adviserende stem.

Artikel 4

Het bestuur is tot het nemen van rechtsgeldige besluiten slechts bevoegd, indien ter bestuursvergadering tenminste 5 leden aanwezig zijn. Bij benoemingen is de aanwezigheid van het voltallig bestuur vereist.

Artikel 5

Het dagelijks bestuur kan in spoedeisende gevallen, waarin het niet mogelijk is een gewone bestuursvergadering te beleggen, beslissen. Een dergelijk besluit wordt in de eerstvolgende bestuursvergadering genotuleerd.

Artikel 6

De voorzitter leidt de bestuursvergadering en de algemene vergadering, welke hij na overleg met de secretaris tijdig bijeenroept. Hij heeft het recht de besprekingen over een bepaald onderwerp te sluiten, tenzij de vergadering anders beslist.

Artikel 7

De secretaris convoceert en notuleert de bestuurs- en algemene vergaderingen. Hij voert de correspondentie der vereniging en bewaart het archief. Hij zorgt voor het aanwezig zijn van de statuten en huishoudelijk reglement alsmede een nauwkeurig bijgehouden ledenlijst bij elke vergadering. In de jaarvergadering brengt hij het jaarverslag van de vereniging uit.

Artikel 8

De penningmeester is belast met de financiële administratie ter vereniging, welke hij eventueel kan overdragen aan een administrateur. Hij is ten allen tijde verplicht het bestuur inzage te geven van zijn boeken en desgevraagd verantwoording af te leggen van zijn financieel beheer. Elke uitgave moet zo veel mogelijk door een bewijsstuk gedekt zijn.

In de jaarvergadering brengt de penningmeester verslag uit van het financieel beleid met betrekking tot de bezittingen van de vereniging over het afgelopen boekjaar.

Voor de financiële transacties die een bedrag van € 60.000.- te boven gaan, is de toestemming van de algemene vergadering nodig.

Artikel 9

De in artikel 4 lid 1 bedoelde contributie bedraagt € 12,50 per jaar. Dit bedrag kan op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering worden herzien.

In bijzondere gevallen kan het bestuur algehele of gedeeltelijke vrijstelling van betaling verlenen. Over de contributie der leden en de donatie der donateurs wordt jaarlijks per kwitantie beschikt.

Artikel 10

Schenken, erfstellingen of legaten mogen niet aangenomen worden, wanneer daaraan voorwaarden verbonden zijn, strijdig met de grondslag of bezwaarlijk voor de verwekelijking van het doel der vereniging. In geval van twijfel vraagt het bestuur het oordeel van de algemene vergadering. Erfstellingen worden alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving aanvaard.

Artikel 11

Het bestuur ziet er op toe, dat in de school der vereniging niet wordt onderwezen wat strijdig is met de grondslag der vereniging. Het onderwijs omvat naast wettelijke voorgeschreven vakken in elk geval Godsdienstonderwijs en Kerkgeschiedenis.

Het bestuur bezoekt daartoe meerdere keren per jaar de school om van de gang van zaken kennis te nemen.

Artikel 12

Voor zover mogelijk hebben in het bestuur enkele kerkenraadsleden zitting.

Artikel 13

Wijziging van dit reglement is mogelijk bij besluit van een algemene vergadering genomen voorstel van het bestuur of van tenminste tien leden.

Artikel 14

De secretaris draagt er zorg voor dat elk lid een exemplaar van de statuten en van dit reglement in bezit krijgt.